



Da più di un secolo, The Toro Company è fiera di essersi sempre comportata come un'organizzazione etica. Dall'epoca della nostra fondazione quali produttori di motori, a oggi, che siamo un'azienda di livello globale, ci siamo sempre sforzati di fare di più che rispettare semplicemente la legge. Toro si impegna a prendere decisioni aziendali in linea con i suoi valori etici.

Il nostro Codice di condotta fornisce un'intelaiatura per il processo decisionale etico che fa di Toro un partner affidabile per i propri stakeholder – clienti, fornitori, azionisti, comunità e altri soggetti. Il nostro Codice è un punto di partenza per capire come riusciamo a raggiungere il nostro obiettivo di fare le cose bene fin dalla prima volta.

In ultima analisi, la responsabilità di una condotta appropriata risiede in ognuno di noi. Non c'è nessuno che possa comportarsi in maniera integerrima e fare le scelte giuste al posto nostro. Se ti trovi davanti a un dilemma etico, ci aspettiamo che tu faccia la cosa giusta. In caso di dubbi, consulta il Codice e non aver paura di chiedere aiuto. Se ti trovi in una situazione difficile, poniti queste domande:

- La mia azione o la mia decisione sono giuste?
- La mia azione o la mia decisione supererebbero un esame esterno?
- La mia azione o la mia decisione migliorerà la reputazione di Toro in campo etico?

Noi tutti siamo responsabili della salvaguardia della reputazione di Toro come azienda leader a livello globale e soggetto con una buona corporate citizenship. Conto sul fatto che ognuno di voi faccia la sua parte dato che lavoriamo insieme per costruire e rafforzare sempre più la nostra grande azienda, un'organizzazione su cui si può contare, un'organizzazione generosa, costruita sulle massicce fondamenta dei nostri collaboratori e del valore della prestazione. Il nostro slancio è costante, promosso da un eccellente impegno verso elevati standard etici che ci aiutano a preparare la strada per altri 100 anni di successo.



4 CONFIDARE E DARE IMPORTANZA ALL'ORGANIZZAZIONE

Mantenere standard altamente morali, etici e conformi alla legge Rispettare la legge nella forma e nella sostanza Rispettare la nostra cultura Lavorare insieme

6 OCCUPARCI DEI NOSTRI COLLABORATORI

Salute e Sicurezza Rispetto delle diversità e apertura Nessun sopruso Nessun uso di droghe illegali Nessuna violenza

8 PROTEGGERE LE RISORSE

Fondi corporate e documentazione di carattere finanziario Proprietà intellettuale Contratti governativi Lasciare Toro

10 COMUNICARE CORRETTAMENTE

Comunicazioni elettroniche Comunicazioni pubbliche Social network Informazioni riservate Riservatezza dei dati Conservazione della documentazione

12 BADARE PRIMA DI TUTTO AGLI INTERESSI DI TORO

Pagamenti illegali Contributi politici Investimenti e attività esterne Opportunità aziendali Regali e contributi aziendali

13 CONCORRERE LEALMENTE NEL MERCATO GLOBALE

L'importanza dell'antitrust
Che cosa fare e che cosa evitare
Competitive intelligence
Anticorruzione
Leggi sull'importazione e l'esportazione
Responsabilità sociale aziendale e sostenibilità ambientale

16 COMMERCIALIZZAZIONE DEI TITOLI TORO

Non praticare l'Insider Trading Non rivelare informazioni riservate Informazioni determinanti non pubbliche

18 GUIDA AL COMPORTAMENTO ETICO

Porre le giuste domande Rispettare il codice Ricerca di ulteriori informazioni Chiedere aiuto Riferire le violazioni Richiedere una deroga Far rispettare il codice I nostri valori Il successo di The Toro Company si fonda su una lunga storia di cura delle relazioni costruite sulla fiducia e sull'integrità. Tali relazioni sono il fondamento sul quale costruiamo la nostra leadership sul mercato con i prodotti più innovativi e le soluzioni migliori per migliorare l'ambiente esterno. Noi ci impegniamo a portare avanti questa eredità di eccellenza.



MANTENERE STANDARD ALTAMENTE MORALI, ETICI E CONFORMI ALLA LEGGE

Tutti i membri della famiglia Toro hanno la responsabilità di condurre il loro lavoro secondo standard altamente morali, etici e conformi alla legge. Dato che ci stiamo espandendo in tutto il mondo, la nostra capacità di crescita e di prosperità è direttamente collegata al fatto di prendere decisioni coerenti con i nostri valori aziendali e i nostri principi etici. Ognuno di noi ha l'obbligo di rispettare questo Codice di condotta, nella forma e nella sostanza. Noi ci auguriamo che questo Codice ti prepari ad affrontare tutti gli interrogativi etici che ti capiterà di incontrare.

RISPETTARE LA LEGGE NELLA FORMA e NELLA SOSTANZA

Noi rispettiamo la legge nella forma e nella sostanza, ovunque e ogni volta che facciamo affari. Il presente Codice deve essere applicato ovunque ti trovi: nell'Indiana o in Indonesia. Quando agisci per conto di Toro, ci aspettiamo che rispetti tutte le leggi e la normativa riguardante la nostra attività e le tue azioni. Se non sei sicuro su cosa sarebbe giusto fare, contatta pure il nostro rappresentante legale o delle risorse umane prima di agire. Se sospetti che la legge o questo Codice siano stati violati, fallo subito presente.

RISPETTARE LA NOSTRA CULTURA

La cultura di Toro, in forza ormai da tanto tempo, è stata fondata sul Valore delle persone e sul Valore della prestazione. Questi valori sono le nostre linee guida, ciò che ci dice come trattare i nostri clienti, partner e chiunque altro. Se il presente Codice di condotta vale per tutti i dipendenti, ci aspettiamo che coloro che hanno ruoli di leadership o supervisione creino un ambiente di fiducia e rispetto nel quale chi lavora si senta libero di discutere problemi etici. Anche in un'azienda con basi etiche forti come la nostra, di tanto in tanto accade qualcosa che si trova in conflitto con i nostri valori. Il punto è il modo in cui reagiamo quando ciò accade.

LAVORARE INSIEME

In qualità di dipendente è per noi molto importante - e fondamentale per il tuo lavoro - che tu aderisca al Codice di condotta e condivida i nostri standard etici. Ciò significa che:

- Devi agire in modo responsabile, riferire dei comportamenti non etici e, se ti è richiesto, collaborare nelle indagini interne.
- Se, in buona fede, riferirai una condotta scorretta o sospetta violazione del Codice da parte di terzi, non sarai oggetto di ritorsioni da parte nostra in alcun modo né lasceremo che questo avvenga da parte di altri dipendenti.
- Se sceglierai di rimanere anonimo, rispetteremo la tua scelta –ma è bene ricordare che ciò potrebbe limitare l'accuratezza dell'indagine eventualmente intrapresa.



Ho parlato con il mio manager di una situazione interna al nostro team che credo violi i nostri standard etici. Mi ha detto di non essere d'accordo con me e di non preoccuparmi a riguardo. Non mi sento a mio agio con guesta risposta. Cosa devo fare?



Cerca maggiore dialogo sulla situazione. Puoi chiamare la linea dedicata alle questioni etiche, contattare il tuo partner delle risorse umane, contattare i livelli superiori della dirigenza o utilizzare una qualsiasi delle risorse a pagina 19.

Noi diamo valore alla nostra cultura di fiducia e rispetto. Ecco perché ci impegniamo a fornire un ambiente lavorativo sano, produttivo e solidale. Per rispettare il nostro impegno, tu e tutti gli altri dipendenti dovrete assumervi personalmente la responsabilità di rispettare tali requisiti di salute e sicurezza, di tener conto della nostra diversità e delle nostre aspettative di pari opportunità e di creare un ambiente di lavoro senza droghe, soprusi e violenza. È obiettivo di tutti noi creare un ambiente protettivo e tranquillo per ciascuno di noi.



SALUTE E SICUREZZA

Quando un ambiente è pulito e sicuro, è un vantaggio per tutti. Per prevenire incidenti e infortuni dobbiamo impegnarci tutti. Devi quindi comprendere bene e rispettare le regole di sicurezza nell'area in cui lavori. Noi ci impegniamo a fornirti le informazioni necessarie per l'utilizzo di dispositivi di sicurezza, attrezzature e procedure per eliminare i rischi e garantire il rispetto degli standard di sicurezza federali, statali e municipali.

RISPETTO DELLE DIVERSITÀ E APERTURA

Per essere davvero un'azienda globale di successo dobbiamo creare un ambiente di lavoro aperto e trattarci l'un l'altro con dignità, rispetto e giustizia, a prescindere da razza, colore, religione, sesso, nazionalità, età, orientamento, identità o espressione sessuale, stato civile, stato di pubblica assistenza, disabilità o qualsiasi altra caratteristica o condizione tutelata dalla legge. Dato che ci sforziamo di mantenere al nostro interno i migliori dipendenti, ci impegniamo a incoraggiare un'atmosfera che promuova l'apertura, accolga le diversità e sostenga i programmi e le politiche di Toro circa le pari opportunità. Tutti i membri della famiglia Toro verranno trattati in modo corretto e coerente, per quanto riguarda compensi, benefit, trasferimenti, licenziamenti, training, sostegno formativo e opportunità di fare carriera.

Il fatto che riconosca e rispetti le diversità rende Toro un posto di lavoro di prim'ordine. Noi riconosciamo il valore di ogni dipendente e la ricerca di considerazione che sta dietro ogni domanda d'impiego. Siamo fieri di essere datori di lavoro che offrono pari opportunità.

NESSUN SOPRUSO

Vogliamo mantenere un ambiente di lavoro libero da comportamenti intimidatori, ostili e offensivi. Trattare qualcuno in modo svilente o degradante può condurre a conseguenze serie - perdita della fiducia, rottura delle relazioni e cambiamenti di vita. I soprusi - verbali o scritti - possono assumere forme diverse come offese alla razza, insinuazioni o avance sessuali e contatti fisici non desiderati. Tali comportamenti non saranno tollerati.

NESSUN USO DI DROGHE ILLEGALI

Lavoriamo per avere forza lavoro e ambiente lavorativo senza droghe; ecco perché per lavorare con noi è obbligatorio sottoporsi a un test antidroga. Le droghe e i danni causati dalle stesse, da alcol o da altre sostanze possono creare seri problemi alla salute e alla sicurezza, la tua e quella dei tuoi colleghi. Quando - durante il lavoro o fuori dall'orario lavorativo - l'abuso di una sostanza compromette la tua facoltà di lavorare al meglio per l'azienda, stai agendo in modo incoerente rispetto ai nostri valori di prestazione danneggiando la nostra produttività, la nostra reputazione di qualità e anche te stesso. Ci vuole coraggio per riconoscere di avere un problema di alcolismo e per prendere le dovute contromisure per risolverlo. Se in buona fede cercherai assistenza e consiglio per un problema di abuso di sostanze, il nostro atteggiamento non sarà punitivo. Chiedi aiuto al reparto risorse umane o rivolgiti al nostro programma di assistenza ai dipendenti.

NESSUNA VIOLENZA

Il comportamento violento che minacci la sicurezza di dipendenti e ospiti è proibito. Non è possibile possedere, tenere o usare nessun tipo di armi nelle proprietà aziendali - tutte le armi sono bandite dai nostri edifici. Chiunque commetta o minacci di commettere un atto violento verrà immediatamente rimosso dal suo posto.



Ho fatto un reclamo sul mio manager attraverso la linea dedicata alle questioni etiche. Temo che lui si arrabbierà con me e che ciò influirà sul mio lavoro. Cosa posso fare?



In primo luogo, ricorda che facciamo del nostro meglio per mantenere riservate le comunicazioni fatte alle linea dedicata alle questioni etiche. E quando riceviamo una segnalazione sull'etica, ribadiamo a tutte le persone coinvolte nelle indagini e nella questione della questione che non tolleriamo ritorsioni. Se sospetti ritorsioni, segnalale.



In qualità di società quotata in borsa, depositiamo i documenti presso la Commissione per i Titoli e gli Scambi (SEC, Securities and Exchange Commission) e altri enti di regolamentazione. Le informazioni da noi divulgate devono essere complete, eque, accurate, tempestive e comprensibili. Abbiamo implementato rigidi controlli e procedure di divulgazione oltre a severi controlli interni in materia di reporting finanziario.

Ognuno di noi è responsabile di garantire che le informazioni che registriamo, elaboriamo e analizziamo siano:

- Complete, accurate e registrate in modo tempestivo.
- Gestite in conformità con gli standard di contabilità, i requisiti legali e i controlli interni applicabili.
- Corrette immediatamente in caso di errori.

Tali informazioni includono documenti di contabilità e audit, documentazione telefonica, documenti di transazioni, report delle spese e tutti gli altri documenti che fanno parte del nostro lavoro quotidiano. Inoltre è necessario attenersi ai requisiti notarili.

FONDI CORPORATE E DOCUMENTAZIONE DI CARATTERE FINANZIARIO

Le nostre risorse devono essere salvaguardate e usate in modo corretto - ci aspettiamo che tu ti prenda la dovuta cura delle risorse aziendali. Non devi mai commettere frodi per raggiungere un obiettivo di carattere finanziario, rispettare un obiettivo di profitto, influenzare il valore di mercato delle nostre azioni né per nessun'altra ragione.

Le tue decisioni di carattere finanziario devono essere prese nell'assoluto interesse dell'azienda - non per il tuo personale guadagno o profitto. Non è tollerato:

- Creare fondi corporate o occultare risorse
- Dichiarare il falso in bilancio

- Contraffare o dirottare pagamenti
- Fare in modo che i nostri bilanci risultino ingannevoli
- Avviare accordi che non siano basati sulla buona fede e che non siano legittime transazioni

Lo sapevi?

Le documentazioni degli orari sono documenti ufficiali della società. Devi registrare i tuoi orari con attenzione indicando l'inizio e il termine di ogni turno e pausa pranzo e ogni volta che vieni chiamato al lavoro quando non eri in servizio.

- I manager non possono dirti di indicare orari inferiori o superiori a quelli di lavoro effettivo.
- Indicare orari superiori o inferiori a quelli del lavoro effettivo da te svolto e registrare orari in una settimana diversa da quella in cui hai lavorato costituiscono violazioni della politica di Toro e possono violare le leggi applicabili in materia di salari e orari.

PROPRIETÀ INTELLETTUALE

La nostra proprietà intellettuale è una risorsa importante poiché ci fornisce vantaggi concorrenziali fondamentali. Tale risorsa deve essere protetta. La proprietà intellettuale comprende i segreti commerciali, i copyright, i brevetti e i marchi. Non è permesso utilizzare o rivelare a terzi le informazioni riservate di nostra esclusiva proprietà, compresa la nostra proprietà intellettuale, senza previa autorizzazione.

Lo sapevi?

È vietato utilizzare marchi o loghi di Toro in modo incompatibile con gli standard del brand Toro, compresa la registrazione di un nome di dominio a scopo commerciale, senza le dovute autorizzazioni.

CONTRATTI GOVERNATIVI

Molti governi prevedono che un'azienda abbia requisiti specifici e complessi prima di entrare in affari con essa. Per evitare di perdere affari e per prevenire multe o sanzioni, dobbiamo assolutamente rispettare i requisiti imposti dal governo e attenerci in modo preciso a tutti gli impegni contrattuali.



Un ex dipendente mi ha chiesto di inviargli una copia di una proposta di vendita alla quale aveva lavorato prima di andarsene. Posso inviargliela?



No. Questa proposta è di proprietà di The Toro Company e non sei autorizzato a rilasciarla al di fuori dell'azienda, nemmeno alla persona che l'ha creata.

LASCIARE TORO

Anche nel caso in cui il tuo rapporto lavorativo con Toro dovesse terminare per qualsiasi motivo, rimangono validi i tuoi obblighi verso l'azienda, tra cui:

- Restituire tutti i beni di proprietà dell'azienda, compresi laptop, dispositivi portatili e informazioni riservate (siano essere in forma di documenti originali o copie).
- Mantenere tali le informazioni riservate.
- Rispettare eventuali accordi contrattuali con l'azienda, compresi non divulgazione, non sollecitazione o altri obblighi.

Ci si aspetta che tu utilizzi i dispositivi di comunicazione in modo consono, senza effettuare comunicazioni ufficiali per conto dell'azienda se non autorizzato e mantenendo le nostre informazioni proprietarie riservate.

COMUNICAZIONI ELETTRONICHE

I nostri computer fanno parte delle proprietà dell'azienda e vengono forniti per svolgere le sue attività. Quindi, devono essere utilizzati soprattutto, se non esclusivamente, da te, per il tuo lavoro - l'utilizzo personale deve essere saltuario e mantenuto al minimo. I dati che vi memorizzi, i siti web che visiti e le email che invii non sono considerati privati.



A volte ho bisogno di scambiare e-mail con la scuola di mio figlio. Posso utilizzare il sistema di posta elettronica aziendale?



Sì. L'uso personale ragionevole è accettabile.

COMUNICAZIONI PUBBLICHE

Siamo convinti che sia giusto comunicare tra di noi e con i nostri azionisti in modo chiaro e onesto. D'altra parte, ci sono regole e normative che disciplinano quel che diciamo e come lo diciamo. Come dipendente, tu e le tue azioni rappresentate e riflettete la Toro e la reputazione del suo brand... ma non parlerai per conto dell'azienda ai media o alla comunità di investitori a meno che non ti sia stata data autorizzazione. Se qualcuno ti interpella è meglio dire che non puoi dire nulla, e quindi avvisare il portavoce ufficiale dell'azienda addetto alle relazioni pubbliche o alle comunicazioni aziendali.

SOCIAL NETWORK

L'uso di social network, personale o per conto dell'azienda, deve essere responsabile, etico e appropriato. Se i social network offrono alle persone uno sbocco per creare, condividere o scambiare informazioni e idee con gli altri, è importante essere consapevoli di ciò che condividiamo, al fine di evitare la divulgazione di informazioni riservate, confidenziali o concorrenziali della The Toro Company. Quando usi i social network, considera con attenzione il tuo messaggio e le potenziali implicazioni di ciò che stai condividendo prima di pubblicarlo. Tieni sempre presente che qualsiasi informazione pubblicata online è permanente, anche se viene cancellata successivamente.

INFORMAZIONI RISERVATE

Le informazioni riservate su Toro devono essere a esclusivo vantaggio dell'azienda e non devono essere utilizzate per guadagni personali. Le informazioni riservate devono essere gestite con attenzione. Vengono considerate informazioni riservate i risultati finanziari, prima che vengano comunicati pubblicamente, le attività riguardanti la ricerca e lo sviluppo di nuovi prodotti, i discorsi su fusioni e acquisizioni e le informazioni sul know-how tecnico relativo alla produzione. Non devi mai rivelare informazioni riservate di nostra appartenenza, se non per esigenze legali o a fronte di un accordo di riservatezza specificamente autorizzato dall'ufficio legale. Sei tenuto quindi ad assumere tutte le precauzioni del caso per proteggerle.

RISERVATEZZA DEI DATI

La questione della privacy è sempre più importante, e riguarda tutto il mondo. La tecnologia per l'utilizzo e il trasferimento dei dati costituisce una sfida sempre più difficile, mettendoci sempre più in difficoltà per riuscire a mantenere la riservatezza sulle nostre informazioni personali. Hai il permesso di raccogliere, detenere, memorizzare, trasferire e utilizzare dati personali, come i dati sensibili riguardanti i dipendenti o i clienti, soltanto dietro autorizzazione. Inoltre, sei tenuto a prendere le precauzioni adequate per proteggere la riservatezza e i limiti di accesso a detti dati.



Il mio fornitore tiene riunioni trimestrali che io frequento tramite teleconferenza. Posso registrare la riunione sul mio dispositivo di registrazione portatile?



No. Puoi prendere appunti scritti da conservare nel tuo archivio. Registrazioni audio o video non autorizzate senza previo consenso possono violare la privacy o altri diritti ai sensi della legge.

CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI

Toro possiede procedure di conservazione ed eliminazione che sei tenuto a seguire per garantire che i nostri documenti siano conservati, memorizzati, prodotti e distrutti in modo corretto, in accordo con sane pratiche aziendali e requisiti legali validi. Sapere che cosa tenere e per quanto tempo, che cosa distruggere e come, accresce l'efficienza, il risparmio, la riservatezza e il rispetto della legge. I documenti relativi a controversie o indagini possono presentare requisiti speciali: possono essere soggetti a "fermi" e conservati oltre i tempi standard. Consulta l'ufficio legale in caso di domande.

Le nostre azioni e le nostre decisioni sono nell'assoluto interesse di Toro. Quando le tue relazioni o la tua situazione personale interferiscono con la tua capacità di rispettare questo impegno o danneggiano la tua facoltà di prendere decisioni obiettive, sussiste un conflitto d'interessi. Spesso, persino la parvenza di scorrettezza può minare la fiducia in te e nell'azienda, quindi è nostro desiderio che tu ci faccia partecipi di qualunque cosa possa rappresentare un potenziale conflitto d'interessi.

PAGAMENTI ILLEGALI

Noi non offriremo o daremo mai a pubblici ufficiali eletti, agenti governativi, fornitori, clienti o rappresentanti commerciali, del denaro, regali o vantaggi d'altro genere per influenzarli scorrettamente rispetto al modo con il quale conducono i loro affari o il rapporto con noi.

CONTRIBUTI POLITICI

Se da una parte ti incoraggiamo a diventare un cittadino impegnato e a partecipare al dibattito politico, dall'altra va da sé che non è permesso utilizzare fondi, risorse o attività aziendali per sovvenzionare alcun tipo di partito politico né alcun candidato a cariche pubbliche eleggibili. La decisione di offrire il tuo contributo con tempo e fondi personali a un candidato politico è una tua scelta e un tuo diritto. Nessuno è autorizzato a farti pressioni per donare denaro o servizi a qualsiasi candidato, a chiederti di divulgare le tue preferenze politiche o a chi hai dato il voto, o a intraprendere azioni contro di te perché non è d'accordo con le tue scelte.

INVESTIMENTI E ATTIVITÀ ESTERNE

Non è consentito avere investimenti materiali con un cliente, un fornitore o un concorrente di Toro, né mantenere un ruolo al loro interno, se questo non viene rivelato al Consiglio generale dell'Azienda e non si sia da questo ricevuto la relativa approvazione. È consentito possedere azioni in un'azienda quotata cliente, fornitrice o concorrente di Toro se la quantità è immateriale.

OPPORTUNITÀ AZIENDALI

Non è consentito, direttamente o indirettamente, trarre vantaggio personale da alcuna opportunità di business sorta in virtù del proprio impiego, e di proprietà di Toro, a meno che l'azienda non ne sia già al corrente e la rifiuti, concedendoti essa stessa l'approvazione ad approfittarne.

REGALI E CONTRIBUTI AZIENDALI

Ci battiamo per condurre la nostra attività nei riguardi di clienti, fornitori e gli altri soggetti senza ricorrere al fatto di dare o ricevere regali, viaggi, prestiti, uso di impianti o attrezzature o altri vantaggi personali. È consentito dare o accettare regali legati all'attività di Toro solo se hanno un valore nominale, se non sono fatti di nascosto, se avvengono nelle pratiche di business normali e d'uso comune, se non violano la legge o standard etici comunemente accettati, se non possono ragionevolmente essere interpretati come una tangente o una mazzetta e non mettono in imbarazzo Toro. Tra i tipi di regali tollerati si citano gadget aziendali, come una custodia per palline da golf o una tazzina da caffè.

Effettuiamo una concorrenza aggressiva e incoraggiamo e promuoviamo il sistema della libera impresa. Ci aspettiamo che tu rispetti le regole antitrust, raccolga informazioni competitive in modo eticamente corretto e rispetti le norme antiboicottaggio, di importazione ed esportazione.

L'IMPORTANZA DELL'ANTITRUST

Noi crediamo nel liberismo economico e nella concorrenza fatta alla luce del sole e in modo corretto. Finché continueremo a sviluppare e a creare prodotti di qualità superiore, continueremo ad avere successo.

Le violazioni all'antitrust sono gravi e dispendiose. Alcune vengono punite con sanzioni penali, che comprendono condanne penali, multe importanti e "treble damages". Per quel che ci riguarda, nei nostri rapporti con i concorrenti, i fornitori e i clienti, rispettiamo le regole dell'antitrust. Non ci accordiamo con i nostri concorrenti su prezzi, termini di vendita, spartizioni di territorio o di clienti – né boicottiamo una particolare azienda o un canale di distribuzione. Inoltre, non stabiliamo il prezzo di rivendita dei nostri prodotti ai distributori o ai dettaglianti, né attuiamo un'azione di discriminazione o ci comportiamo in modo scorretto verso qualcuno di loro.

CHE COSA FARE E CHE COSA EVITARE

- Non parlare dei dati riguardanti il pricing (prezzi, condizioni o sconti) o i costi di Toro, i prodotti in via di sviluppo o i piani di marketing con la concorrenza.
- Non negoziare o portare a termine accordi con un distributore o un cliente riguardo la rivendita di prodotti Toro, diversi dalle nostre normali procedure.
- Partecipa alle riunioni d'affari e alle attività delle associazioni di commercio riconosciute condotte in modo aperto e corretto. Ma attieniti agli argomenti inclusi ufficialmente in agenda.
- Offri a tutti i rivenditori a tutti i livelli, gli stessi prezzi e termini di vendita, compresi gli sconti, i finanziamenti, le riduzioni e le promozioni.



Rispettiamo i diritti di proprietà intellettuale in vigore e le informazioni riservate degli altri - esattamente come ci aspettiamo che vengano rispettati i nostri. D'altro canto, l'analisi di informazioni pubbliche circa i nostri concorrenti ci aiuta a capire meglio il mercato in cui agisce il nostro cliente e le sue esigenze. La competitive intelligence, attuata in modo legale ed etico, è fondamentale per porre Toro in condizione di competere. Ma le pratiche illegali o quelle che non riflettono la nostra visione etica non sono consentite. Azioni del genere possono anche danneggiare la nostra reputazione e sfociare in una perdita in termini di vendite o in azioni legali.

Nel tuo lavoro, ti può essere richiesto di recuperare informazioni e campioni di dominio pubblico, di acquistare prodotti della concorrenza sul libero mercato, di raccogliere informazioni alle riunioni aziendali o alle fiere o di partecipare a gruppi di utenti. Per nessun motivo è consentito utilizzare, o chiedere a terzi di farlo, mezzi illeciti o immorali come la frode, la falsa dichiarazione, il furto, lo spionaggio o la corruzione per raccogliere informazioni a scopo di concorrenza. Se si ricevono dati riservati non richiesti o se si è incerti su come svolgere l'attività di competitive intelligence, raccomandiamo di rivolgersi all'ufficio legale per una consulenza.

ANTICORRUZIONE

L'U.S. Foreign Corrupt Practices Act (FCPA) e leggi analoghe in molti altri paesi criminalizzano il denaro passato a fini di corruzione a pubblici ufficiali governativi ovunque, nel mondo, con l'intento di ottenere o conservare un affare o di assicurarsi un vantaggio illecito. L'offerta di denaro o di qualcosa di valore per corrompere un pubblico ufficiale governativo a scopi di business costituisce una violazione delle leggi anticorruzione e contro le tangenti.

Requisiti di archiviazione

Al fine di rispettare le leggi anticorruzione dobbiamo conservare con cura la documentazione che mostra in modo preciso le nostre transazioni e la distribuzione delle nostre risorse attraverso un sistema di controlli amministrativi interni che individuano e prevengono pagamenti fatti a scopo di corruzione a pubblici ufficiali governativi. Per questo, tutti i nostri libri, le registrazioni, i conti e i bilanci devono essere conservati in modo sufficientemente dettagliato, conformarsi a principi di contabilità generalmente accettati, riflettere in modo corretto le transazioni e conformarsi ai requisiti legali applicabili e ai nostri standard di controllo interni.

Regali e contributi

L'FCPA permette pagamenti per spese ragionevoli e in buona fede, come quelle di viaggio e alloggio direttamente collegate con l'attività di promozione, dimostrazione ed esposizione di prodotti e servizi o per eseguire o rispettare un contratto con un governo straniero o una sua agenzia. Prima di offrire doni, pasti, campioni o altro genere di cose a un pubblico ufficiale straniero, è necessario procurarsi l'autorizzazione scritta da parte del nostro ufficio legale.

BANDIERE ROSSE Fai attenzione alle seguenti "bandiere rosse" che possono segnalare motivo di interesse da parte dell'FCPA o delle leggi che proibiscono il "riciclaggio di denaro sporco" (mascherare od occultare la provenienza di denaro da attività illegali attraverso transazioni o fonti altrimenti legittime). Rivolgiti all'ufficio legale se ricevi richieste di

- Pagamento in contante
- Utilizzo dei servizi di un agente specifico (specie se sembra mancare delle dovute credenziali o della dovuta esperienza)
- Pagamenti effettuati a entità sconosciute, conti sospetti o conti con sede al di fuori del paese in cui vengono effettuati i servizi
- Pagamenti particolari o sospetti in un'unica soluzione ai fornitori
- Fatture duplicate o pagamenti raddoppiati.
- Schemi di pagamento o accordi finanziari insoliti
- Commissioni eccessive

Lo sapevi?

Un "regalo" può essere qualsiasi cosa di valore che tu doni o ricevi. I regali possono includere: pasti e bevande, biglietti per eventi di intrattenimento o sportivi, beni o servizi, spese di viaggio o alloggio, sconti o contributi politici o di beneficenza effettuati per conto di qualcuno.

LEGGI SULL'IMPORTAZIONE E L'ESPORTAZIONE

Rispettiamo tutte le leggi e le normative federali riguardanti l'importazione e l'esportazione, tra cui l'embargo e il trasporto di merci e dati tecnici verso o dagli Stati Uniti. Molti paesi nei quali Toro opera hanno leggi e normative simili; i lavoratori che si occupano dell'importazione e dell'esportazione di merci e di dati sono tenuti a conoscere e ad attenersi a tali leggi.

RESPONSABILITÀ SOCIALE AZIENDALE E SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

Toro ricompensa le comunità in cui i nostri dipendenti vivono e lavorano. Noi sosteniamo e incoraggiamo l'impegno sociale dei dipendenti e condividiamo regolarmente tempo, talento e risorse per contribuire a fare una differenza significativa nelle comunità di tutto il mondo. Toro si impegna da lungo tempo a tutelare l'ambiente naturale e a utilizzare le risorse della terra con saggezza, dal momento che crediamo che queste pratiche positive e principi senza tempo costituiscano il fondamento per la creazione di valore a lungo termine per tutti i nostri stakeholder, comprese le comunità globali in cui viviamo e lavoriamo. Ci impegniamo a essere cittadini aziendali responsabili, incrementando la produttività, riducendo al minimo gli sprechi e migliorando costantemente. Produciamo risultati, sia a livello economico che ambientale, perché presso Toro la sostenibilità è un valore duraturo.



ANTICORRUZIONE - DEFINIZIONI CHIAVE

- QUALSIASI COSA DI VALORE include denaro, intrattenimento, offerte di lavoro, pagamento o rimborso di spese di viaggio, sconti su prodotti Toro, ecc.
- INTENTO DI CORRUZIONE si verifica quando il pagamento viene effettuato allo scopo di indurre
 il ricevente ad abusare della propria posizione ufficiale per indirizzare il business in modo illecito.
- PUBBLICO UFFICIALE STRANIERO include qualsiasi persona che agisca a titolo ufficiale per, o a nome di, un governo straniero, un'organizzazione pubblica internazionale o qualsiasi dipartimento, agenzia o ente incaricato di ciò, un partito politico straniero, un funzionario di partito o un candidato a una carica politica estera. In altre parole, se qualcuno ha la capacità di influenzare una decisione governativa, tale persona è probabilmente un pubblico ufficiale straniero.
- SCOPO DI BUSINESS si verifica quando lo scopo è quello di ottenere o conservare un affare o ottenere un vantaggio
 aziendale illecito. Ciò comprende i pagamenti effettuati per ridurre imposte sul reddito, imposte sulle vendite e dazi doganali.

Per proteggere l'azienda - e te stesso - da importanti responsabilità e sanzioni, rispettiamo tutte le norme di sicurezza e le leggi riguardo l'insider trading.

NON PRATICARE L'INSIDER TRADING

Si è "insider" se si posseggono informazioni determinanti non pubbliche circa Toro che potrebbero presumibilmente influenzare il prezzo delle nostre azioni. Fino a che quelle informazioni non saranno rese pubbliche, non è consentito acquistare o vendere titoli Toro. L'"Insider trading" comprende l'acquisto o la vendita di azioni Toro o altri titoli dell'azienda. Comprende le compravendite fatte all'interno di fondi di accumulo e investimento per il dipendente, come il fondo 401(k), o nel libero mercato. Vale anche per quel che riguarda l'esercizio di opzioni con una vendita immediata di azioni tramite un broker. Le restrizioni di compravendita non si limitano ai titoli Toro. Quando si è un "insider" e si possiedono informazioni determinanti non pubbliche riguardo altre aziende, non è possibile commercializzare azioni o altri titoli di quell'azienda. Tra le aziende di questo tipo possono rientrare i clienti, i fornitori di Toro o altri soggetti che siano in via di negoziazione di importanti transazioni, come una fusione e acquisizione, con noi. Ricorda che ciò che può sembrare senza importanza a Toro, può invece averne per altre aziende.

NON RIVELARE INFORMAZIONI RISERVATE

Si stanno rivelando informazioni riservate quando si condividono informazioni determinanti non pubbliche con altri o si raccomanda loro di comprare o vendere un determinato titolo sulla base di tali informazioni. Ciò viola la legge e può sfociare nelle stesse sanzioni civili e penali dell'insider trading, anche se non si trae un vantaggio diretto dall'azione di qualcun altro. Queste regole si applicano anche a familiari stretti che vivono in casa con te, a qualsiasi persona le cui transazioni in titoli Toro siano indirizzate a te o da te influenzate o controllate, o a qualsiasi trust o altre entità sotto il tuo controllo. Sei tu il responsabile che essi comprendano e si attengano a questa normativa. Non sono esenti da ciò nemmeno le transazioni che possono sembrare indispensabili o qiustificate (come racimolare denaro per un'emergenza).

Lo sapevi?

Le regole di insider trading si applicano alle informazioni materiali riservate di qualsiasi società quotata in borsa di cui vieni a conoscenza nel corso del tuo rapporto di lavoro con Toro. Puoi apprendere informazioni "privilegiate" su Toro, clienti, fornitori, partner aziendali o altre società quotate in borsa. È illegale acquistare o vendere azioni in queste società essendo a conoscenza di informazioni "privilegiate".



tenere o vendere un titolo. Potrebbe anche coincidere, ma non solo, con un'informazione di carattere finanziario.

Se si è in dubbio, è sempre più sicuro considerare l'informazione determinante ed evitare la commercializzazione.

"Non pubblica" significa che in generale non è nota o disponibile ad altri. Essa diviene pubblica quando viene comunicata attraverso i normali canali, come un comunicato stampa, ed è passato abbastanza tempo perché gli investitori l'abbiano assorbita e valutata. Come regola generale, il tempo stabilito coincide con due giorni lavorativi.



Lavoro a stretto contatto con un grosso fornitore che ho scoperto avere gravi difficoltà finanziarie e potrebbe presentare istanza di fallimento e questa informazione non è stata annunciata pubblicamente. Mia sorella è proprietaria di alcune azioni del fornitore. Posso avvertirla in modo che possa vendere le sue azioni prima che la brutta notizia diventi di dominio pubblico?



No. Si tratta di informazioni materiali privilegiate. Non puoi divulgare questa informazione a nessuno, né consigliare l'acquisto o la vendita di azioni di questa società a nessuno, fino a quando tale informazione non sarà pubblicamente divulgata.

Esempi di informazioni determinanti non pubbliche

- Situazione patrimoniale (in particolare utili e redditi trimestrali e di fine anno) e modifiche alle nostre proiezioni o indicazioni finanziarie.
- Una potenziale joint venture, fusione, acquisizione o disinvestimento significativo di business, o un'offerta d'acquisto.
- Un'importante transazione finanziaria.
- Lo sviluppo o l'imminente lancio di un nuovo prodotto.
- Nuovi contratti, clienti, fornitori importanti (o la perdita di qualcuno di essi).
- Modifiche ai vertici aziendali.
- Contenzioso reale o minacciato.

PORRE LE GIUSTE DOMANDE

Nel corso di ogni giornata lavorativa prendiamo ogni momento delle decisioni e intraprendiamo azioni, di solito senza nemmeno pensare al nostro Codice di condotta. Ricordare di porsi queste semplici domande aiuterà a rendere più etiche e responsabili le decisioni - la scelta giusta:

INDICATORE DEL LIVELLO ETICO SEI INSICURO SUL DA FARSI? PONITI QUESTE DOMANDE:

1 È NELL'ASSOLUTO INTERESSE DI TORO?

2 È ESATTO E PRECISO?

3 È LEGALE?

È UNA PRATICA DI BUSINESS ACCETTATA?

5 MIGLIORA LA REPUTAZIONE DI TORO?

6 SAREI FIERO CHE FOSSE PUBBLICATO SUI SOCIAL NETWORK?

7 È COERENTE CON I VALORI E LE POLITICHE DELLA NOSTRA AZIENDA?

Se si è in grado di rispondere "Sì" a ogni domanda, probabilmente si sta prendendo la decisione qiusta.

Altrimenti, è plausibile che sorga un dilemma e un problema potenziale per il Codice di condotta

RISPETTARE IL CODICE

Il nostro Codice di condotta è pensato per aiutare a prendere decisioni aziendali etiche. Siamo tutti responsabili per la nostra cultura etica. Rispettare il Codice manterrà il nostro brand forte e proteggerà la nostra reputazione.

RICERCA DI ULTERIORI INFORMAZIONI

Il Codice di condotta è una guida fondata su principi che regola il nostro comportamento e le nostre aspettative. Inoltre, Toro dispone di politiche dettagliate applicabili a molte delle aree e degli argomenti coperti dal nostro Codice. Ad esempio consulta:

- la Politica relativa a Internet e i social network
- la Politica di rimborso viaggi e intrattenimenti
- la Politica di conservazione e distruzione degli archivi
- la Politica relativa all'insider trading

CHIEDERE AIUTO

Se sei in dubbio, chiedi aiuto. Se ti trovi davanti a un dilemma etico, vogliamo risolverlo. Puoi scegliere il metodo di segnalazione con cui ti senti più a tuo agio, ma è fondamentale che tu agisca.



Linea dedicata alle questioni etiche



Australia 1 800 955 174

Belgio 0 800 100 10, seguito da 1 800 850 7247

Cina 4006612175

Germania 0 800 225 5288, seguito da 1 800 850 7247

 Italia
 800 797121

 Messico
 001 844 237 4647

 Polonia
 00 800 151 0270

 Romania
 0800477041

 Regno Unito
 0808 234 9109

 Stati Uniti
 1-800 850 7247

Denuncia via web



Visita il sito web aziendale di Toro all'indirizzo www.thetorocompany.com/ethicshelpline

RIFFRIRE LE VIOLAZIONI

The Toro Company si impegna a mantenere standard altamente morali ed etici nella maniera di condurre la propria attività, di costruire i propri rapporti con gli azionisti e nel modo di relazionarsi vicendevolmente.

È importante ritenersi vicendevolmente responsabili per quanto riguarda le decisioni e i comportamenti. Per questo motivo, ti incoraggiamo a chiedere lumi sul Codice di Condotta o su altre questioni etiche, o ad esprimere un (eventuale) timore - senza timori di ritorsioni di alcun tipo.

Il supervisore di solito è la persona giusta per cominciare. Oppure, se si preferisce, si può parlare con il responsabile delle risorse umane o un membro dell'ufficio legale.

In qualunque momento, del giorno o della notte, è possibile inviare un report utilizzando la linea diretta telefonica dedicata ai problemi etici o il nostro programma di denuncia confidenziale, sul web. Se si preferisce, si può rimanere nell'anonimato, benché ciò possa limitare la nostra capacità di portare a termine le indagini.

RICHIEDERE UNA DEROGA

L'Audit Committee considererà tutte le richieste di deroga a qualsiasi provvedimento di questo Codice. Soltanto il Consiglio di Amministrazione o l'Audit Committee può approvare una deroga per i direttori e i dirigenti esecutivi. Le deroghe saranno concesse solo in circostanze eccezionali e verranno immediatamente comunicate, come stabilito dalla legge.

FAR RISPETTARE IL CODICE

Non rispettare gli standard contenuti in questo Codice porterà a una punizione dell'individuo autore della violazione, che può prevedere persino il licenziamento, la denuncia penale e il risarcimento delle perdite o dei danni risultanti da tale violazione.

Azioni disciplinari verranno intraprese:

- Se si autorizza o si partecipa direttamente ad azioni che costituiscono una violazione del Codice.
- Se deliberatamente non si denuncia una violazione o si nasconde un'informazione importante riguardo una violazione del Codice.
- Contro un dipendente che si vendichi, direttamente o indirettamente, o incoraggi qualcuno a farlo, della persona che riferisce in buona fede una potenziale violazione del Codice.

